

Forretningsorden for Afdeling 32 Byparken 2019-2020

Afdelingsmødet.

Afdelingsbestyrelsen afholder det årlige afdelingsmøde.

1. Her vælges en dirigent, og der udpeges en referent.
2. Afdelingsbestyrelsen fremlægger sin beretning for det forløbne år.
3. Budget og regnskab præsenteres til godkendelse.
4. Valg af formand, medlemmer og suppleanter til afdelingsbestyrelsen foretages ifølge gældende vedtægter, og beboere til aktivitetsudvalg uden for afdelingsbestyrelsen (men med tilknytning til denne) noteres.

Afdelingsbestyrelsens øvrige opgaver:

Afdelingsbestyrelsen fører tilsyn med afdelingens vedligeholdelsestilstand og påser, at der er god orden i afdelingen.

Afdelingsbestyrelsen er kontakttled mellem afdelingens beboere, administrationen og den overordnede ledelse.

Afdelingsbestyrelsen er tovholder på projekter der berører afdelingens beboere.

Hvervet som formand eller bestyrelsesmedlem er ulønnet.

Afdelingsbestyrelsen holder møde 4 til 5 gange årligt og derudover efter behov.

Derudover indkaldes der til møde, hvis blot et medlem af bestyrelsen fremsætter ønske herom.

Bestyrelsesmøde indkaldes af formanden, der også leder mødet.

På mødet er der en fast dagsorden, som er følgende:

Referat fra sidste møde.

Nyt siden sidst med information om nye sager og henvendelser.

Opfølgning af sager fra / til inspektøren / Østerbo.

Opfølgning på markvandring og andre igangværende projekter/sager.

Fremtiden med oversigt over kommende arrangementer bl.a. næste møde.

Eventuelt.

Afdelingsbestyrelsen vælger af sin egen kreds en referent, som fører

referat fra afdelingsbestyrelsens møder. Forhandlinger på mødet må ikke refereres, men kun de trufne beslutninger.

Afdelingen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af afdelingsbestyrelsen er til stede (3 medlemmer).

Beslutning træffes af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer ved simpelt stemmeflertal. Står stemmerne lige er formandens stemme afgørende.

Dersom formanden ikke er til stede, og stemmerne er lige, udsættes afgørelsen til et senere møde.

Suppleanter for medlemmer af afdelingsbestyrelsen deltager i bestyrelsesmøderne, dog kun med taleret.

Det er pålagt afdelingsbestyrelsens **medlemmer og suppleanter tavshedspligt** med hensyn til de fra beboerne modtagne henvendelser og klager vedrørende andre beboere. Tavshedspligten omfatter alle personfølsomme detaljer, men også alle interne drøftelser.

Boligorganisationens ledelse skal gøres bekendt med tid og sted for afdelingsbestyrelsens møder, og medlemmer af boligorganisationens bestyrelse og repræsentanter for administrationen har ret til at deltage i disse møder dog uden stemmeret.

Hvis en repræsentant for administrationen deltager i et møde i afdelingsbestyrelsen, tilrettelægges mødet således, at de punkter, hvor den pågældendes nærværelse er ønsket, behandles først.

Afdelingsbestyrelsen kan inden for rammerne af det godkendte driftsbudget og beboernes godkendelse træffe beslutning om hvilke vedligeholdelses og forbedringsarbejder samt fornyelser boligorganisationens ledelse skal udføre i afdelingen.

Desuden træffer bestyrelsen beslutninger om driften og brugen af fælleslokaler i afdelingen samt etablering af aktiviteter og projekter for beboerne i afdelingen.

Dersom en beslutning fra afdelingsbestyrelsen efter direktørens skøn bør forelægges organisationsbestyrelsen til afgørelse, underrettes afdelingsbestyrelsen skriftlig om direktørens motivering herfor.

Afdelingsbestyrelsen kan gennem sine medlemmer - eller andre

beboere som afdelingsbestyrelsen udpeger hertil, - udøve særlig virksomhed af arrangementer eller fester for børn, unge, ældre samt kulturelle aktiviteter f.eks. udgivelse af beboerblad og andre aktiviteter inden for de i budgettets udstukne rammer.

Mindst en gang om året skal afdelingsbestyrelsens medlemmer gennemgå afdelingen og kan på grundlag heraf stille forslag om hvilke vedligeholdelsesarbejder, ændringer og nyanskaffelser, man ønsker foretaget.

Der udarbejdes et referat vedrørende gennemgangen af de ønskede arbejder som drøftes med administrationen (inspektøren), som derefter indhenter tilbud på arbejdets udførelse. Der gives afdelingsbestyrelsen underretning om den beregnende bekostning, før arbejdet iværksættes.

Hvert år gennemgår og behandler afdelingsbestyrelsen forslag fra administrationen til budget for afdelingens drift.

Afdelingsbestyrelsen kan fremkomme med ønsker om tilføjelse eller ændringer m.v. af driftsbudgettet og kan begære møde med administrationen herom. Når driftsbudgettet er godkendt af afdelingsbestyrelsen, forelægges det fra administrationen til boligorganisationens bestyrelse til orientering, inden den efterfølgende endelige godkendelse på afdelingsmødet.

Årsregnskabet for afdelingen udarbejdes af boligorganisationens ledelse og fremsendes til afdelingsbestyrelsen til gennemgang, før regnskabet forelægges på afdelingsmødet til godkendelse i overensstemmelse med vedtægterne. Med afdelingsbestyrelsens påtegning om afdelingsmødets behandling af regnskabet, forelægges dette til godkendelse af boligorganisationens bestyrelse.

Ved fraflytninger foretages der eftersyn af lejlighederne i overensstemmelse med reglerne i boligorganisationens vedligeholdelsesreglement og den oprettede boligoverenskomst. Repræsentanter fra afdelingsbestyrelsen kan deltage i eftersyn.

Eventuelle tvistigheder mellem ledelsen og afdelingsbestyrelsen eller afdelingsmødet om driftsbudgetter og årsregnskab, indbringes af boligorganisationens ledelse til kommunalbestyrelsen, som træffer den endelige administrative afgørelse.

Eventuelle påtaler eller klager fra afdelingsbestyrelsen over ejendoms-

funktionærernes arbejde må rettes til administrationen, som i tilfælde af uoverensstemmelse med afdelingsbestyrelsen herom kan forelægge sagen for boligorganisationens bestyrelse.

Denne forretningsorden er forelagt og godkendt af afdelingsbestyrelsen den 24. september 2019.



Afdelingsformand

Ernst Nielsen




Bestyrelsesmedlem

Birgit Knudsen



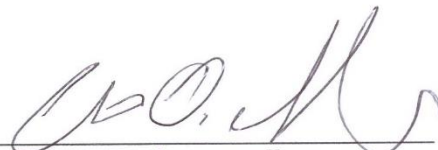
Bestyrelsesmedlem

Gerda Andreassen



Bestyrelsesmedlem

Lars D. Lauritzen



Bestyrelsesmedlem

Rene Østergaard Markussen